

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLIȘTEA**

str. Preot Constantin Oancea nr. 2, sat Săliștea, comuna Săliștea, județul Alba, cod poștal 517655, tel.: 0258762101,  
website: www.comuna-saliste.ro, e-mail: primaria\_saliste@yahoo.com

---

**HOTĂRÂRE**

**privind modificarea organigramei și a statutului de funcții, pentru personalul din cadrul Primăriei  
comunei Săliștea, județul Alba**

Consiliul Local al comunei Săliștea, județul Alba, întrunit în ședința ordinară din data de 30.01.2025, ședință publică,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 9 din 10.01.2025 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții, pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba;

- prevederile art. 102 alin. (1), art. 370, art. 371, art. 372, art. 385 alin (3), art. 409 alin (1) și alin.(3) lit. b), art. 534 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 6 și 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

- prevederile art. 80 - 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2), art. 148 alin. (2) din Constituția României, republicată;

- prevederile art. 3 paragraful 2, art. 4 din Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;

- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Nr. 316 din 28.08.2024 emis de Prefectului Județului Alba, prin care se stabilește numărul maxim de posturi pentru anul 2024, potrivit căruia numărul maxim de posturi, cu excepția capitolului bugetar "Asigurări și asistență socială" este de 18 .

- referatul de aprobare cu nr.9 din 10.01.2025 al primarului comunei Săliștea;

- raportul de specialitate cu nr. 421 din data de 23.01.2025 al compartimentului de specialitate;

- avizul nr. 9 din 29.01.2025 al comisiei de specialitate nr. 1 - pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

- avizul nr. 9 din 29.01.2025 al comisiei de specialitate nr. 2 – juridică și de disciplină, muncă și protecție socială;

- avizul nr. 9 din 29.01.2025 al comisiei de specialitate nr. 3 - pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, activități socio-culturale, culte,

în temeiul prevederilor art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**CONSILIUL LOCAL**

al comunei Săliștea, județul Alba, adoptă prezenta

**HOTĂRÂRE:**

**Art. 1.** - Se aprobă modificarea organigramei Primăriei comunei Săliștea, județul Alba, în sensul ca se adaugă în structura organigramei CABINETUL PRIMARULUI, cu un post de CONSILIER AL PRIMARULUI.

**Art. 2.** - Se aprobă modificarea statutului de funcții pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba, în sensul că se transformă funcția publică de execuție de inspector, clasa I, grad profesional asistent, nivel studii superioare din cadrul compartimentului *buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite* în funcția contractuală de execuție, treapta profesională/grad IA, nivel studii superioare (consilier al primarului).

**Art. 3.** - Organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba, sunt prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

**Art. 4.** - (1) Structura de posturi din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba, este stabilită în conformitate cu prevederile art. III alin. (1) - (3) și (8<sup>1</sup>) din O.U.G. nr. 63/2010, după cum urmează:

- a) funcții de demnitate publică = 2 posturi
- b) funcții publice = 10 posturi
- c) funcții contractuale = 9 posturi,

în total 21 posturi.

(2) Posturile identificate conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 sunt stabilite după cum urmează:

a) 2 funcții publice dintre cele prevăzute la alin. (1) lit b), care fac parte din compartimentul de asistență socială;

b) 1 funcție contractuală dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. c), și anume cea de asistent medical comunitar;

c) numărul asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se stabilește în funcție de numărul certificatelor de încadrare în grad de handicap depuse la sediul Primăriei comunei Săliștea; la data adoptării hotărârii Primăria comunei Săliștea, județul Alba are angajați 12 asistenți personali și asigură plata unui număr de 21 indemnizații lunare.

(3) Prin aplicarea prevederilor alin. (1) și (2), numărul maxim de posturi este de 18.

**Art. 5.** - Hotărârea poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, la instanța de contencios administrativ - Tribunalul Alba, în termenele și condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 6.** - Primarul comunei Săliștea, prin compartimentul administrație publică locală, resurse umane, stare civilă și compartimentul buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite, va duce la îndeplinire prevederile hotărârii.

**Art. 7.** - După adoptare, hotărârea se va comunica, prin grija secretarului general, primarului comunei, compartimentului administrație publică locală, resurse umane, stare civilă, compartimentului buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite din cadrul Primăriei comunei Săliștea și Instituției Prefectului - județul Alba.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Săliștea, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 8 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 72,72% din numărul consilierilor locali în funcție, 80% din numărul consilierilor locali prezenți.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
Linuț Gheorghe-Mircea



Contrasemnează pentru legalitate,  
p. SECRETAR GENERAL  
Julescu Alexandra-Maria

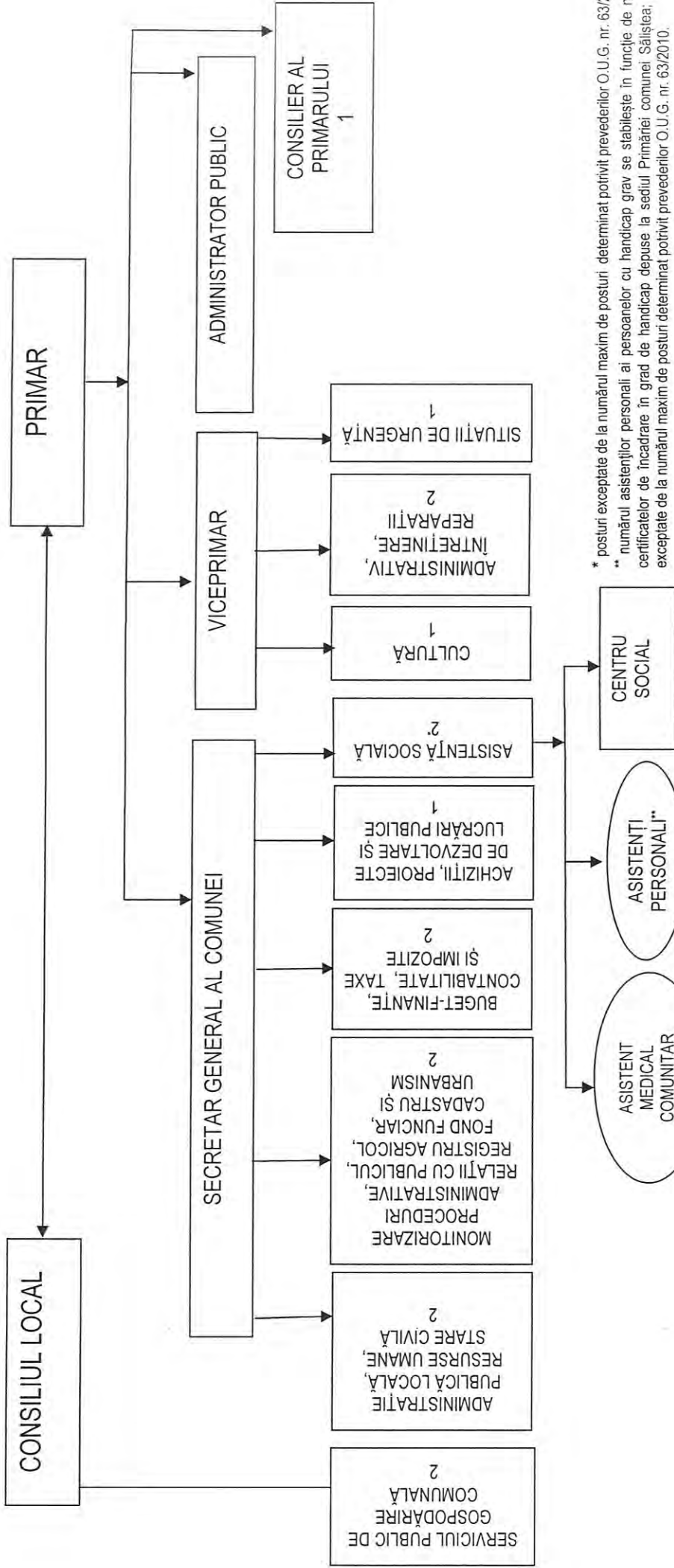


Săliștea, 30 ianuarie 2025.

Nr. 8

ADUCEREA LA CUNOȘTINȚA PUBLICĂ	• publicare pe pagina de internet a comunei Săliștea - www.comuna-salitea.ro, în Monitorul Oficial Local				
	• afișare la sediul Primăriei comunei Săliștea				
CVORUM	CONSILIERI ÎN FUNCȚIE	CONSILIERI PREZENȚI	VOTURI PENTRU	VOTURI ÎMPOTRIVĂ	ABȚINERI
	11	10	8	2	-
REDACTARE ȘI DACTILOGRAFIERE	DE CĂTRE:	NR. EXEMPLARE ORIGINALE	NR. PAGINI / EXEMPLAR	NR. ANEXE	
	secretar general	4	4	2	

ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI SĂLIȘTEA



\* posturi exceptate de la numărul maxim de posturi determinat potrivit prevederilor O.U.G. nr. 63/2010;  
\*\* numărul asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se stabilește în funcție de numărul certificatelor de încadrare în grad de handicap depuse la sediul Primăriei comunei Săliște; posturi exceptate de la numărul maxim de posturi determinat potrivit prevederilor O.U.G. nr. 63/2010.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Linuț Gheorghe-Mircea

Avizează pentru legalitate,  
P. SECRETAR GENERAL  
Julescu Alexandra-Maria

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Numele și prenumele/vacant, temporar vacant, după caz.	Structura	Funcția de deținută publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală			Nivelul studiilor	Observații
				de conducere	de execuție				de conducere	de execuție	de execuție		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I	GHERMAN IOAN LINUȚ GHEORGHE MIRCEA	DEMINITARI	primar viceprimar				S S						
II		ADMINISTRATOR PUBLIC						administrator public			S		
III		CABINET AL PRIMARULUI							consilier al primarului		S		
IV		SECRETAR GENERAL AL COMUNEI		secretar general al comunei		II	S						
V		COMPARTIMENT ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA, RESURSE UMANE, STARE CIVILA					superior superior						
6.	DANILA ALEXANDRINA			inspector referent			S						
7.	COMANESCU ANA						S						
VI		COMPARTIMENT MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE, RELATII CU PUBLICUL, REGISTRU AGRICOL, FOND FUNCIAR, CADASTRU ȘI URBANISM											
8.	ODANA MARINELA			inspector referent			S						
9.	DAT ANA						S						
VII		COMPARTIMENT BUGET - FINANTE, CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE											
10.	JULESCU ALEXANDRU RAZVAN			inspector			S						
11.	BRAN EMILIA-DANIELA			inspector			S						
VIII		COMPARTIMENT CULTURA											
12.	BOLDOSAN CALIN-SIMION								inspector de specialitate	IA	S		
IX		COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, INTRETINERE, REPARATII											
13.	ZAFIU LUCIA								referent	I	M		
14.	BILDEA GHEORGHE								muncitor calificat	III	G		
X		COMPARTIMENT SITUATII DE URGENTA											
15.	TIRLEA DANIEL-VIOREL								șef S.V.S.U.	-	PROF		
XI		COMPARTIMENT ACHIZITII, PROIECTE DE DEZVOLTARE ȘI LUCRĂRI PUBLICE											
16.	VACANT			consilier achiziții publice			S						
XII		SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ											
17.	MAIERESCU DORIN-SIMION								muncitor calificat	III	M		
XIII*	CHIRILUT SILVIU-ACHIM								muncitor calificat	III	M, G		
18.		COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ											
19*	ILE ANCUȚA-FLORINA			inspector			S						
20*	ȘTOICA-CIOBANU ANDRĂ-CHRISTINA			inspector			S						
21*	MAXIM ADRIANA-ILEANA								asistent medical comunitar		PL		



Număr de posturi		Vacante	Total
Funcția	ocupate		
Nr. total de demnari	2	0	2
Nr. total din funcții publice de conducere	1	1	1
Nr. total din funcții publice de execuție**	6	1	6
Nr. total de funcții contractuale de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții contractuale de execuție***	7	1	8
Nr. total de posturi din cadrul instituiilor	18	3	21
Nr. total de posturi potrivit art. 111 alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru modificarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și modificările ulterioare:			
a) 2 funcții publice din cadrul compartimentului asistență socială	2	0	2
b) asistenți medicali comunitari	1	0	1
c) asistenți personali	12	0	12

\* posturi exceptate de la numărul maxim de posturi determinat potrivit prevederilor O.U.G. nr. 63/2010.  
 \*\* 2 funcții publice din totalul de 10 sunt exceptate de la numărul maxim de posturi datorat potrivit prevederilor O.U.G. nr. 63/2010.  
 \*\*\* 1 funcție contractuală din totalul de 7 este exceptată de la numărul maxim de posturi datorat potrivit prevederilor O.U.G. nr. 63/2010.  
 Finanțarea cheltuielilor de personal pentru asistenți medicali comunitari se va realiza în baza contractelor de prestări servicii însumate transferate de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Sănătății. În conformitate cu prevederile art. 13 și art. 14 din O.U.G. nr. 16/2017.