

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ALBA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI SĂLIȘTEA**  
**PRIMAR**

str. Joseni nr. 447, sat Săliștea, comuna Săliștea, județul Alba, cod poștal 517655, tel.: 0258762101,  
website: www.comuna-salitea.ro, e-mail: primaria\_salitea@yahoo.com

**D I S P O Z I Ț I E**

**Referitor la:** stabilirea și reținerea garanției materiale personalului care gestionează bunuri și valori din patrimoniul U.A.T. Săliștea, județul Alba

Având în vedere:

- prevederile art. 7 - 10 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 11 - 13 din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
  - prevederile art. 254 din Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 155, alin. 1, lit. d, alin. 5, lit. d din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - prevederile art. 148, alin. 2 din Constituția României, republicată;
  - referatul nr. 5635 din 29.11.2019 al secretarului general al comunei,
- în temeiul prevederilor art. 196, alin. 1, lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**P R I M A R U L**

comunei Săliștea, județul Alba, emite prezenta

**D I S P O Z I Ț I E:**

**Art. 1.** Se stabilesc următoarele persoane care gestionează bunuri și valori din patrimoniul U.A.T. Săliștea, județul Alba, astfel:

- a) doamna referent Comănescu Ana, gestionar pentru casieria unității, active fixe necorporale (concesiuni licențe, programe informatice etc.), active fixe corporale (obiecte de inventar și mijloace fixe – mobilier, aparatură birotică echipamente de protecție etc.), stocuri din cadrul Primăriei;
- b) doamna referent Dat Ana, gestionar pentru active fixe corporale (clădiri, terenuri, amenajări de terenuri și construcții, instalații tehnice, mijloace de transport și utilaje);
- c) domnul inspector de specialitate Boldoșan Călin Simion, gestionar pentru active fixe corporale (obiecte de inventar și mijloace fixe – mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție etc.), stocuri din cadrul Căminelor Culturale Săliștea și Tărtăria, Centrului Social, Punctului sanitar Săliștea-Deal, sălii de sport și vestiarelor;
- d) domna inspector Dănilă Alexandrina, pentru bibliotecă.

**Art. 2.** Se aprobă reținerea garanției materiale de un salariu tarifar lunar al fiecărui gestionar, persoanele menționate la art. 1, lit. a, b, c din prezenta dispoziție, conform prevederilor art. 11 - 13 din Legea nr. 22/1969.

**Art. 3.** Garanția materială reținută personalului care gestionează bunuri și valori din patrimoniul U.A.T. Săliștea, va fi consemnată în conturi separate la instituția bancară, pe numele personalului, în favoarea Primăriei comunei Săliștea.

**Art. 4.** Garanția materială reținută personalului, va fi restituită în termen de 30 de zile de la încetarea raportului de serviciu/contractului de muncă, numai dacă nu s-au cauzat prejudicii instituției, din culpa sa.

**Art. 5.** Persoana care are atribuții de bibliotecar, va prezenta în scris un "Angajament de plată", iar în cazul unei eventuale lipse în gestiune sau a producerii unui prejudiciu din culpa sa, se va proceda la acoperirea prejudiciului conform legii.

**Art. 6.** Prezenta dispoziție poate fi contestată conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 7.** Orice dispoziție contrară își încetează aplicabilitatea.

**Art. 8.** Prezenta dispoziție se comunică, prin grija secretarului general al comunei, persoanelor nominalizate la art. 1, pentru ducere la îndeplinire și Instituției Prefectului - județul Alba.

PRIMAR,  
Jr. Stănilă Aurel Emil



Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL  
Jr. Ionescu Mihaela-Alina

Săliștea, 06.12.2019  
Nr. 107