

**STRATEGIA  
DE  
DEZVOLTARE A SERVICIILOR  
SOCIALE**

**2021-2027**

**CUPRINS**

**CAPITOLUL I - PREZENTARE GENERALĂ A COMUNEI SĂLIȘTEA**

- 1. CONSIDERAȚII GENERALE**
- 2. DEFINIȚIE SERVICII SOCIALE**
- 3. SCOPUL ELABORĂRII STRATEGIEI**
- 4. LEGISLAȚIE**

**CAPITOLUL II - PRINCIPII ȘI VALORI**

**CAPITOLUL III - OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ**

**CAPITOLUL IV – PLANUL DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI**

**CAPITOLUL V – MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI**

## CAPITOLUL I Prezentare generală a comunei Săliștea

### Localizare și structură administrativă

Comuna Săliștea este amplasată în partea de sud-vest a județului Alba.

Coordonatele geografice ale comunei sunt - amplasare pe paralela 45°53'46" latitudine nordică și pe meridianul de 23°24'26" longitudine estică. Situată la o distanță de circa 26 km de reședința de județ Municipiul Alba Iulia, la 22 km de orașul Sebeș. Teritoriul comunei se întinde pe o suprafață de 6.011 ha, făcând parte din categoria comunelor de gradul III, conform Planului de Amenajare a Teritoriului Național.



Comuna Săliștea are în componență patru sate – Săliștea, Săliștea-Deal, Tărtăria și Mărgineni. Conform datelor de la recensământul din 2011, comuna Săliștea avea o populație de 2.197 locuitori.

Satul Săliștea este străbătut de DJ 705 E pe direcția Tărtăria-Săliștea Deal, urmat de DC57 până la satul Mărgineni, la o distanță de 5 km față de DN 7 și calea ferată Alba Iulia – Simeria.

Satul Tărtăria este amplasat pe DJ 705 E și pe drumul comunal care coboară în sat, în partea de nord a comunei, la o distanță de 3,5 km de satul Săliștea.

Satul Mărgineni se află în partea de sud a comunei, la o distanță de 12 km,

Satul Săliștea-Deal este amplasat în partea de sud-est a comunei la o distanță de 2,5 km.

Comuna Săliștea se învecinează cu:

- Comuna Blandiana în partea de nord;
- Comuna Vințude Jos în partea de nord-est;
- Orașul Cugir în partea de vest;
- Comuna Pianu în partea de est;
- Comuna Șibot în partea de nord-vest;

## COMUNA SĂLIȘTEA JUDEȚUL ALBA

Principalele căi de acces către comuna Săliștea:

- DJ 705 E – DN – Tărtăria – Sălștea-Deal;
- DJ 705 B – Vinț -Tărtăria;
- DC 218 – Vinerea – Săliștea;

Comuna Săliștea dispune de conexiune feroviară directă. Cea mai apropiată stație de cale ferată este în satul componenr Tărtăria – Halta Tărtăria.

### **Relief**

Relieful comunei Săliștea cuprinde două forme de relief: zona de luncă și terase joase ale râului Mureș și afluenților acestuia și zona de terase înalte și podiș, iar în partea de sud zona de dealuri, relief fragmentat de afluenți și pâraie de munte.

Pe teritoriul comunei întâlnim:

- Dealuri mici – Munceii Rotunzi – 341,6 m, Dealul Mare – 452 m, Dealul Ciorii – 424,2 m, Dealul Calului și al Bercului – 399,2 m;
- Dealuri mai înalte – Văratecul – 630m, Glodul, Coasta Rachiții, La Halm cu cote de 700-900m;

Alte forme de relief sunt podișul Doba Mică și Doba Mare.

### **Clima**

Clima în zona comunei Săliștea este direct influențată de dispunerea altitudinală a principalelor forme de relief care își pun amprenta asupra distribuției maselor de aer în zonă.

Beneficiind de un climat temperat-moderat, cu frecvente perioade de încălzire în timpul iernii, cu primăveri timpurii și cantități medii de precipitații. Temperaturi medii anuale între 5-9<sup>0</sup>.

Precipitațiile sunt caracterizate prin cantități anuale de peste 600 mm, atingând maximul în perioada mai-iunie și minimumul în perioada februarie-martie.

Stratul de zăpadă persistă circa 30-50 de zile/an în zona culoarului și 50-80 de zile/an pe dealurile înalte din partea sudică a comunei. Primul îngheț se produce aproximativ în jurul datei de 16 octombrie, ultimul în 16 aprilie, iar durata intervalului fără îngheț este de circa 180 de zile.

Vânturile au ca direcție dominată sud – vest, de-a lungul văilor mai mari, nord-est și cea de vest, cu o viteză medie de 5,8 m/. În general vitezele vânturilor sunt mici iar calmul atmosferic are un procent de 56%.

### **Hidrografia**

Teritoriul comunei Săliștea face parte din bazinul râului Mureș. Principala apă curgătoare ce străbate teritoriul comunei este Valea Archișului ( Cioara) care are un bazin hidrografic ce se suprapune peste cea mai mare parte a teritoriului comunei.

## COMUNA SĂLIȘTEA JUDEȚUL ALBA

Valea Archișului produce frecvent inundații ale gospodăriilor. Cel mai important afluent pe partea dreaptă este pârâul Fremanu.

### **Floră – Faună – Zone protejate**

Vegetația este elementul care reflectă variația altitudinală și se etajează pe o diferență de altitudine de circa 600 m.

Peisajul dominant al comunei Săliștea este cel al pădurilor de stejar și gorun, cer, stejar pufos în asociație cu carpenul, teiul și salcâmul.

În zonele de luncă se întâlnește o vegetație azonală reprezentată prin salcie, plop și arin.

Pajiștile naturale neafectate de lucrările agricole sună alcătuite din specii hidrofiele de rogoz, trestie și papură pe terenurile cu exces de umiditate și graminee mezofile ca firuța, iarba câmpului sau pinul în restul teritoriului.

Deasupra stejăretelor în partea sudică a comunei se întâlnesc pădurile de fag care sunt asociate cu carpenul, frasinul și paltinul. La limita inferioară pădurile de fag sunt în amestec cu stejăretele iar la limita superioară apar pâlcuri de conifere.

Vegetația ierboasă este reprezentată prin graminee – țepoșica, păiușul roșu și altele care formează asociații bine reprezentate în pășuni și fânețe naturale.

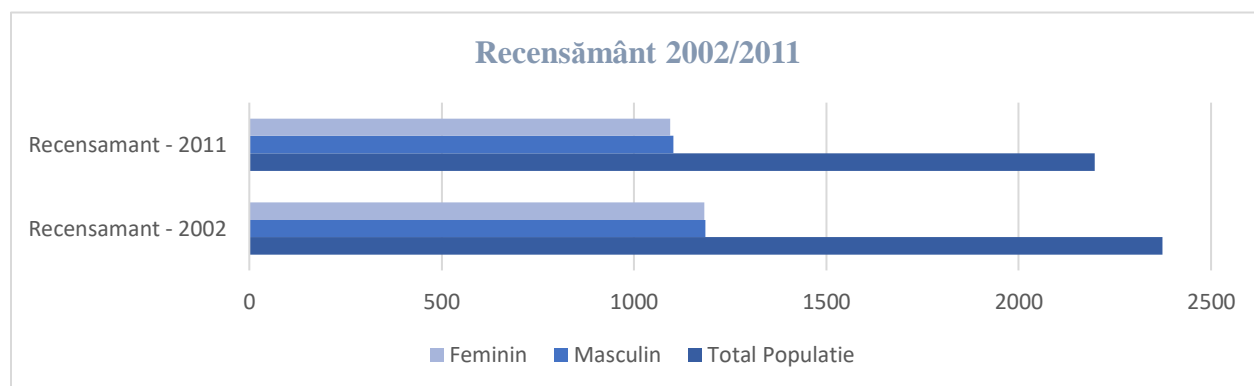
Pădurile de foioase sunt populate cu animale ca – iepurele comun, lup, căprioară, vulpe, dihor, pisică sălbatică. Dintre păsări amintim – ciocănitoarea pestriță, pițigoii, gaița etc.

### **Rezervații naturale**

Pe teritoriul administrativ al comunei Săliștea nu există areale naturale protejate de lege.

### **Populație**

Conform datelor de la Institutul Național de Statistică, comuna Săliștea avea la nivelul anului 2011 o populație stabilă de 2.197 locuitori, dintre care 1.103 persoane de sex masculin și 1.094 persoane de sex feminin.



Sursa: Insse – Recensământ 2011

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

În comparație cu datele din recensământul din 2002, populația comunei Săliștea a scăzut de la 2.374 locuitori la 2.197 locuitori în anul 2011.

Populația Comunei Săliștea - pe sexe și grupe de vârstă:

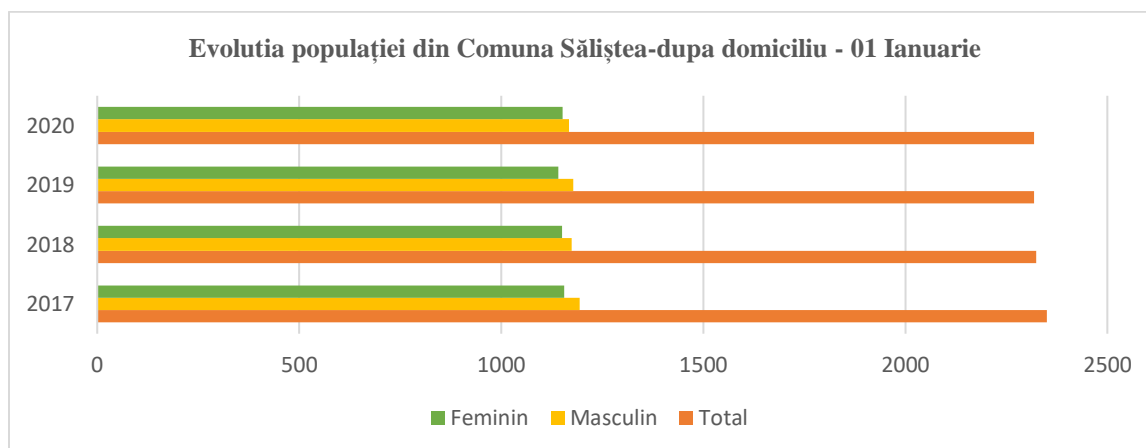
Ambele sexe	Masculin	Feminin	Categorie de vârstă
105	49	56	Sub 5 ani
120	67	53	5 – 9 ani
137	79	58	10 – 14 ani
123	77	46	35 – 19 ani
126	66	60	20 – 24 ani
125	69	56	25 – 29 ani
143	82	61	30 – 34 ani
154	80	74	35 – 39 ani
163	84	79	40 – 44 ani
99	54	45	45 – 49 ani
111	58	53	50- 54 ani
143	68	75	55 – 59 ani
162	81	81	60 – 64 ani
135	40	95	65 – 69 ani
123	55	68	70 – 74 ani
117	56	61	75 – 79 ani
63	24	38	80 – 84 ani
48	14	34	85 ani și peste

Sursa: Inse – Recensământ 2011

Evoluția populației din comuna Săliștea – după domiciliu - 1 ianuarie:

Sexe	1992	Anul 2007	Anul 2008	Anul 2009	Anul 2010	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019	Anul 2020
	Număr persoane														
<b>Total</b>	2393	2327	2351	2363	2343	2332	2331	2340	2330	2333	2354	2350	2324	2319	2319
<b>Masculin</b>	1174	1186	1196	1199	1191	1186	1184	1198	1186	1184	1201	1194	1174	1178	1167
<b>Feminin</b>	1219	1141	1155	1164	1152	1146	1147	1142	1144	1149	1153	1156	1150	1141	1152

Sursa: Inse – Baze tempo-

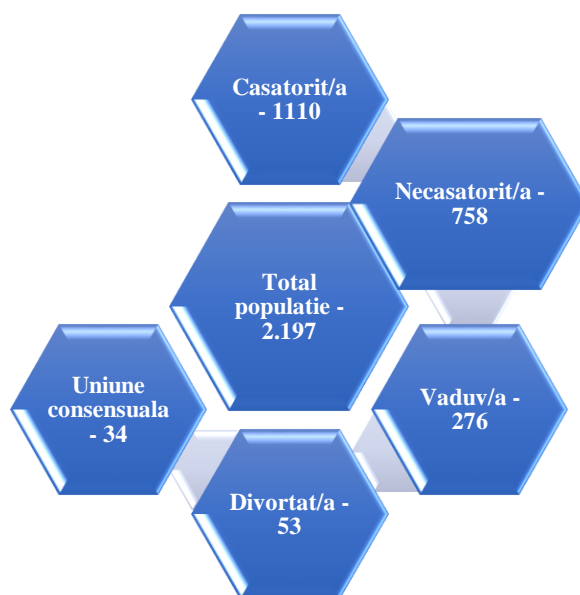


**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

Populația Comunei Săliștea pe sexe și stare civilă:

Comuna Săliștea	Populația stabilă TOTAL	STAREA CIVILĂ LEGALĂ					STAREA CIVILĂ DE FAPT Persoane care trăiesc în uniune consensuală
		Necasatorit(ă)	Casatorit(ă)	Vaduv(ă)	Divortat(ă)	Informație nedisponibilă	
<b>Ambele sexe</b>	<b>2.197</b>	<b>758</b>	<b>1.110</b>	<b>276</b>	<b>53</b>	<b>-</b>	<b>34</b>
<b>Masculin</b>	<b>1.103</b>	<b>472</b>	<b>553</b>	<b>51</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>17</b>
<b>Feminin</b>	<b>1.094</b>	<b>286</b>	<b>553</b>	<b>51</b>	<b>27</b>	<b>-</b>	<b>17</b>

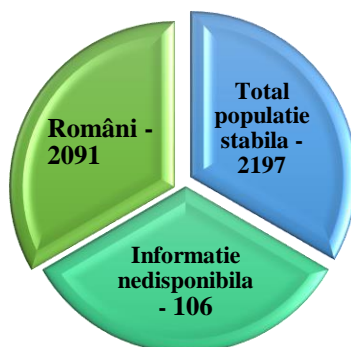
Sursa: Insse – Recensământ 2011



Populația Comunei Săliștea – după etnie:

Total populație stabilă	Români	Informație nedisponibilă
<b>2.197</b>	<b>2.091</b>	<b>106</b>

Sursa: Insse – Recensământ 2011

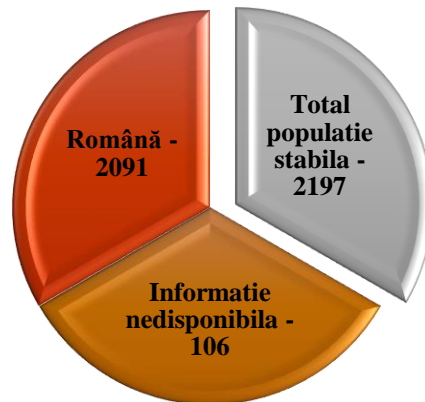


## COMUNA SĂLIȘTEA JUDEȚUL ALBA

Populația Comunei Săliștea – după limba maternă:

Total populație stabilă	Română	Informație nedisponibilă
<b>2.197</b>	<b>2.091</b>	<b>106</b>

Sursa: Inse – Recensământ 2011



Populația Comunei Săliștea - după religie:

Total populație stabilă	Ortodoxă	Baptistă	Martorii lui Iehova	Penicostală	Creștină după Evanghelie	Altă religie	Informație nedisponibilă
<b>2.197</b>	<b>1.805</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>207</b>	<b>55</b>	<b>3</b>	<b>113</b>

Sursa: Inse – Recensământ 2011





## COMUNA SĂLIȘTEA JUDEȚUL ALBA

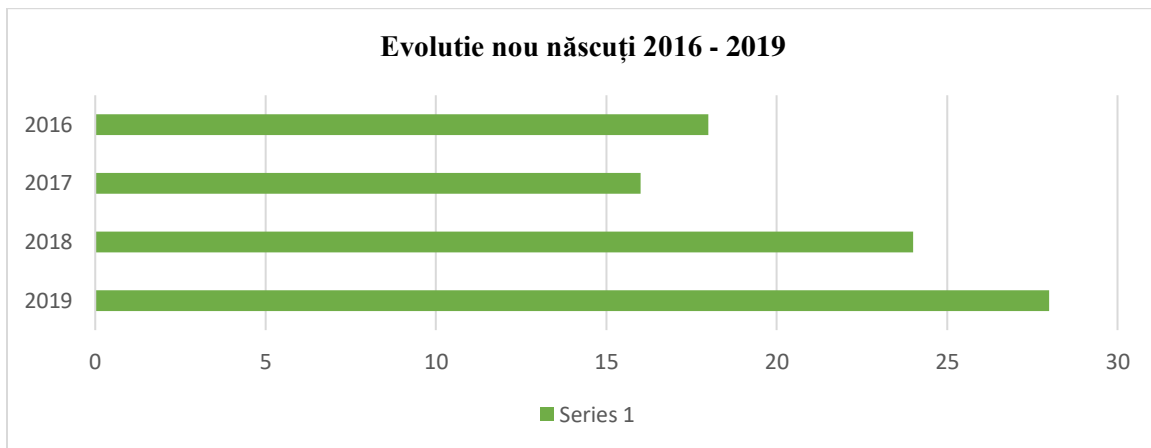
### Mișcarea naturală și migratorie

**Natalitatea** - arată frecvența sau intensitatea nașterilor în interiorul unei populații, fiind un fenomen complex, biologic și social influențat de o serie de factori legați între ei: economici, politici, socio-culturali.

Evoluția numărului nou născuților în comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
31	22	23	24	16	21	28	18	16	24	28

Sursa: Insse –Baze tempo-

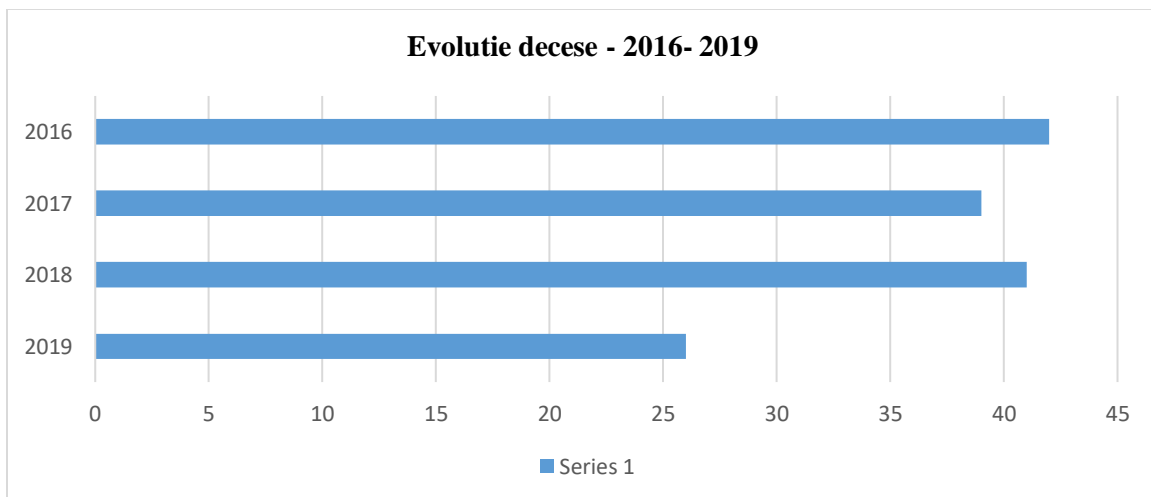


**Mortalitatea** - reprezintă un indice rezultat din raportarea numărului de decese dintr-o populație la totalul populației respective, într-o anumită perioadă și pe un anumit teritoriu. Ținând cont și de structura populației.

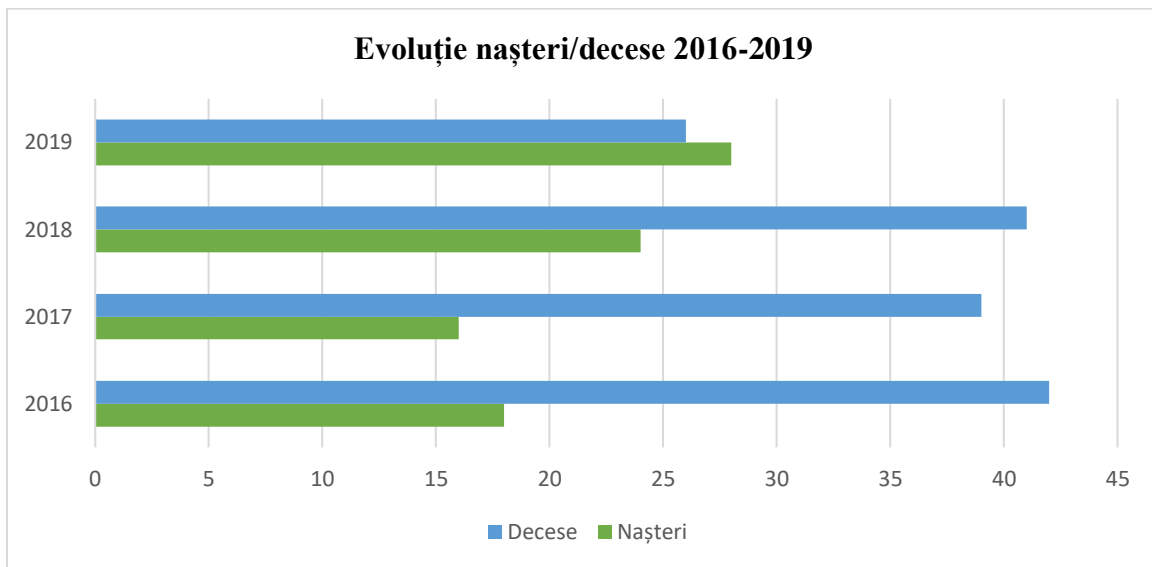
Evoluția deceselor în comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
30	38	34	37	23	36	23	42	39	41	26

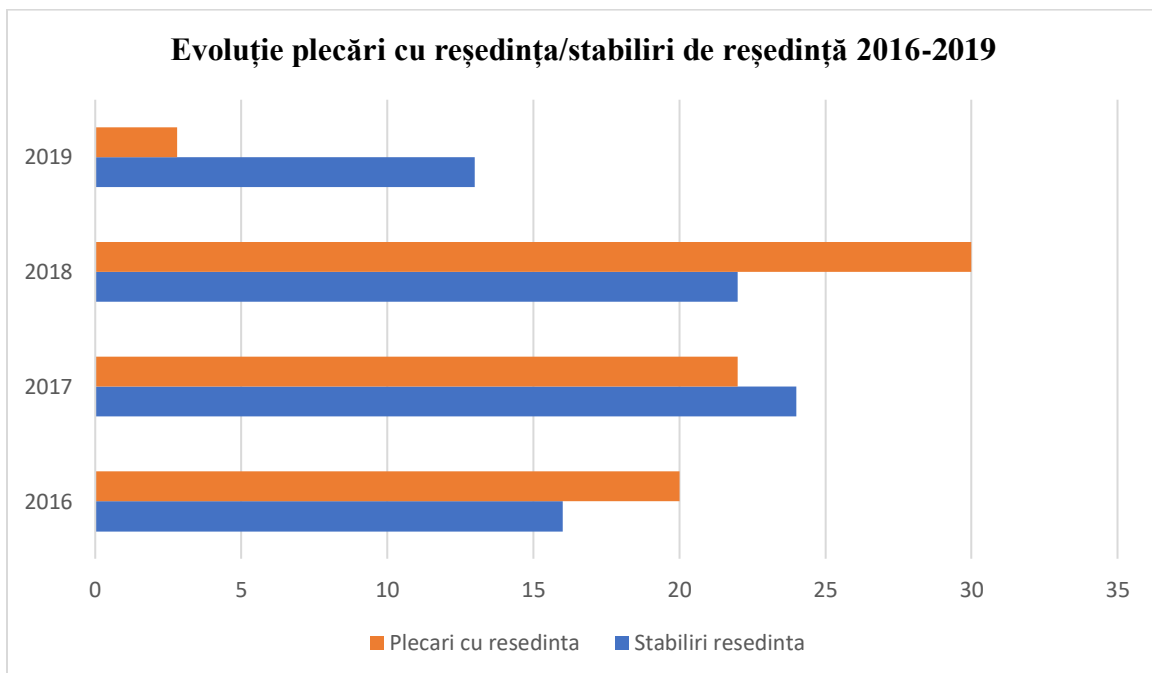
Sursa: Insse –Baze tempo-



**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**



**Mișcarea migratorie** - este determinată de schimbarea domiciliului în altă țară sau din altă țară în România sau în altă localitate sau din altă localitate.

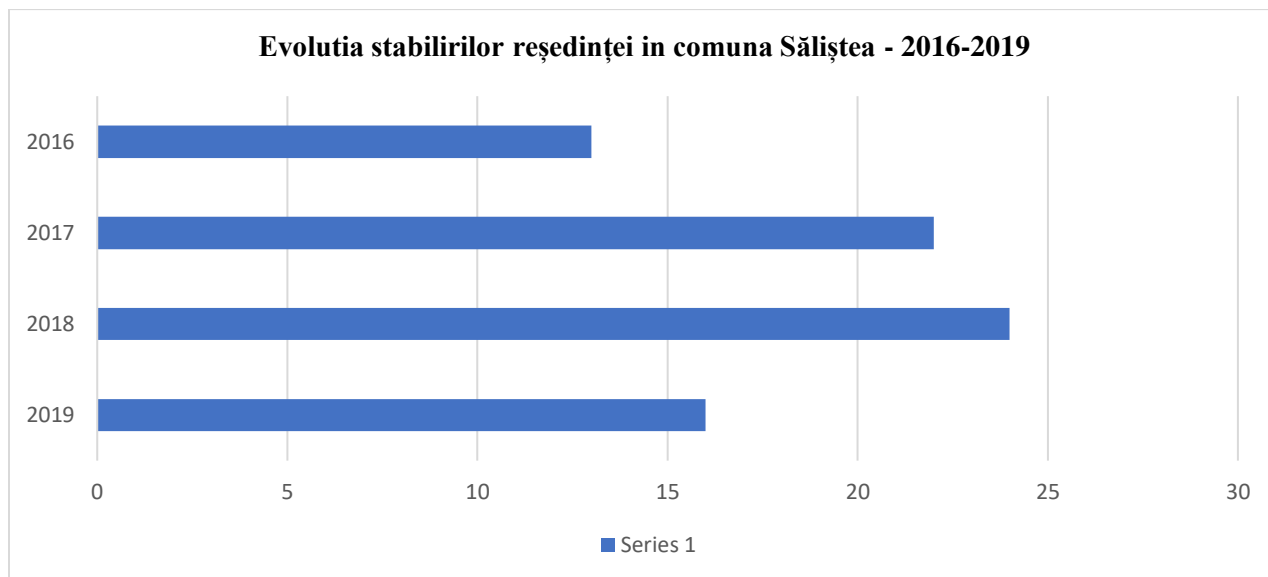


## COMUNA SĂLIȘTEA JUDEȚUL ALBA

Evoluția stabilirilor de reședință în comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>32</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>22</b>	<b>13</b>

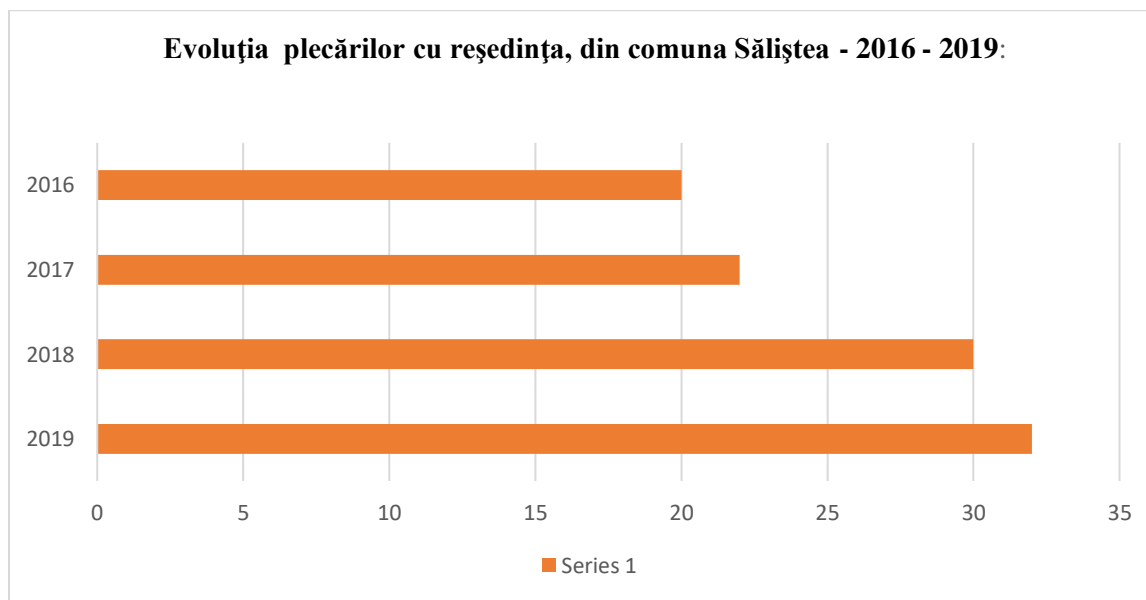
Sursa: Insse –Baze tempo-



Evoluția plecărilor cu reședința, din comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>76</b>	<b>29</b>	<b>40</b>	<b>34</b>	<b>27</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>30</b>	<b>32</b>

Sursa: Insse –Baze tempo-



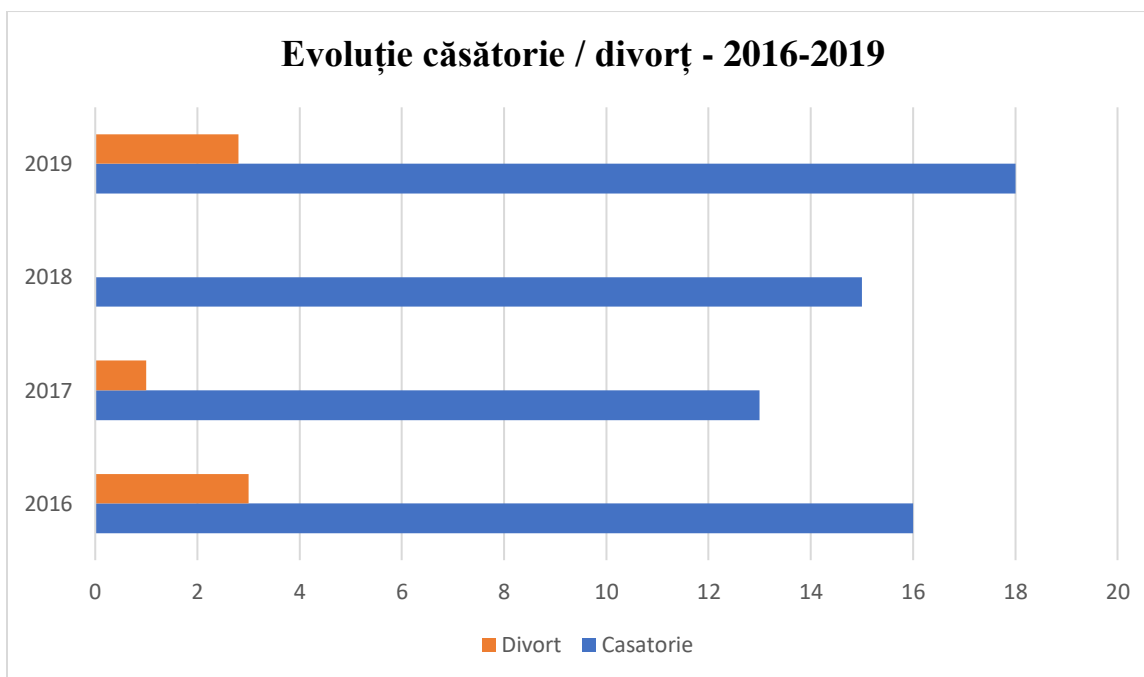
**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

**Sporul natural** - este un indicator care relevă creșterea sau scăderea naturală a populației. Este definit în literatura de specialitate ca diferență între numărul născuților vii și cel al decedaților dintr –un an. Acesta reflectă echilibrul dintre cele două componente ale mișcării naturale: natalitate și mortalitate.

<b>Comuna Săliștea - 2019</b>	
<b>Născuți vii</b>	<b>29</b>
<b>Născuți morți</b>	<b>-</b>
<b>Decedați</b>	<b>26</b>
<b>Spor natural</b>	<b>-3</b>
<b>Căsătorii</b>	<b>18</b>
<b>Divorțuri</b>	<b>3</b>

Sursa: Insse –Baze tempo-

**Fenomenul de nupțialitate** - reprezintă numărul de căsătorii sau a persoanelor care se căsătoresc într – o anumită perioadă de timp, de obicei anul calendaristic. Pentru analiza nupțialității, este important să ținem cont de vârstă, în majoritatea țărilor existând legislație care stabilește vârsta minimă la care o persoană se poate căsătorii.

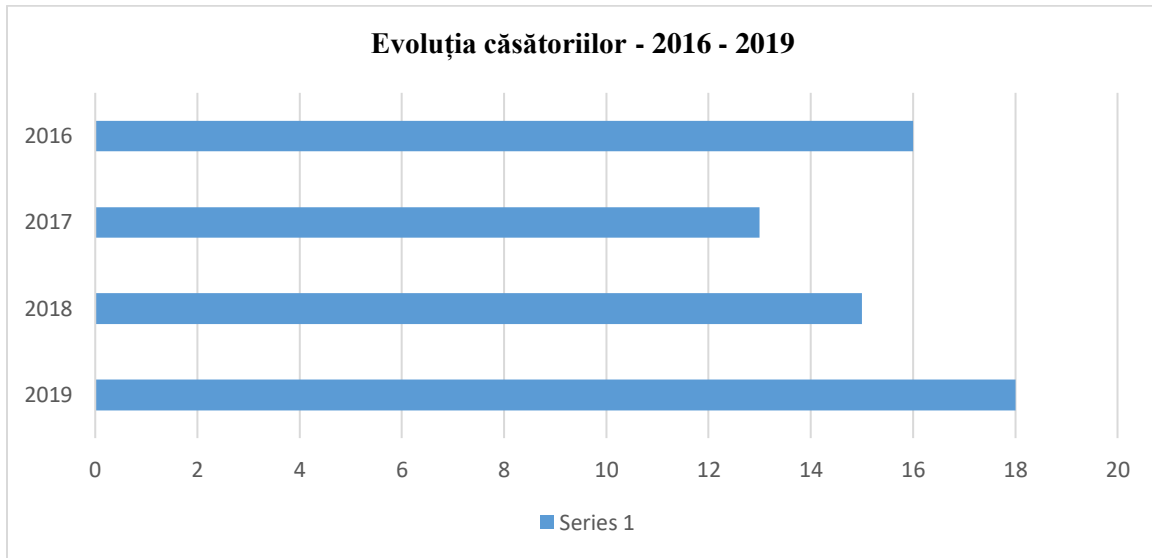


**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

Evoluția căsătoriilor în comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>9</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>18</b>

Sursa: Inse – Baze tempo-

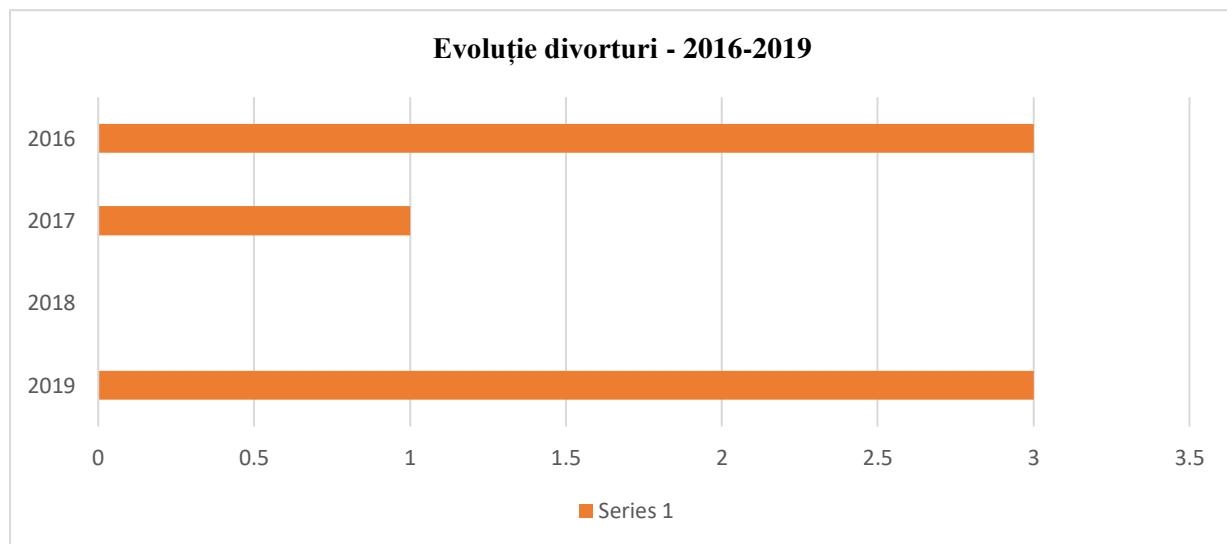


Fenomenul de divorț – este definit prin numărul divorțurilor într-o anumită perioadă de timp, de obiceiuri în limitele unui an calendaristic. Intensitatea fenomenului este stabilită prin compararea persoanelor care au divorțat într – o anumită perioadă de timp.

Evoluția divorțurilor în comuna Săliștea:

1990	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
<b>1</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Sursa: Inse – Baze tempo-



## **Asistența socială**

Misiunea SPAS este de a asigura activitatea de prevenție și intervenție primară pentru persoanele singure și familiile aflate în dificultate. Scopul este îmbunătățirea calității vieții acelor beneficiari care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii un mod normal și decent de viață. Asistența socială la nivelul SPAS se realizează prin acordarea de prestații sociale și furnizarea de servicii sociale.

### **Principalele obiective:**

- Asigurarea de servicii sociale de calitate, flexibile, respectând standardele generale în domeniu.
- Informarea continuă a beneficiarilor referitor la serviciile și prestațiile sociale acordate.
- Colaborări cu instituții publice și ONG-uri în domeniu.
- Implementarea unor măsuri de prevenire a marginalizării sociale, a situațiilor de risc și a dependenței de sistemul de protecție socială.

### **Domeniile de activitate:**

- Protecția copilului și familiei;
- Protecția persoanelor vârstnice;
- Protecția persoanelor cu handicap;
- Protecția persoanelor fără adăpost;
- Protecția persoanelor și familiilor cu venituri mici;

### **Dreptul la asistența socială**

- Dreptul la asistență socială este garantat, în condițiile legii, pentru toți cetățenii români care au domiciliul sau reședința în România, fără niciun fel de discriminare.
- Beneficiarii de servicii sociale au dreptul de a fi informați asupra conținutului și modalității de acordare a măsurilor și acțiunilor de asistență socială.
- Dreptul la asistență socială se acordă la cerere sau din oficiu, după caz, în conformitate cu prevederile legii.
- Serviciile sociale și prestațiile sociale se acordă în funcție de situația persoanei sau familiei, în conformitate cu legislația în vigoare.

**COMUNA SĂLIȘTEA**  
**JUDEȚUL ALBA**

Serviciul Public de Asistență Socială este organizat și va funcționa în conformitate cu legislația română, având rolul de a identifica și de a soluționa probleme sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor cu handicap precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială.

Obiectul SPAS îl constituie acordarea de servicii sociale reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excludere socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari și constau în:

- Activități de identificare a nevoii sociale, individuale, familiale și de grup
- Activități de informare în domeniu;
- Consiliere juridică și socială;
- Sprijin de urgență în vederea reducerii efectelor situațiilor de criză;
- Dinamizarea grupurilor și comunităților;
- Promovare și cooperare socială.

Serviciile de îngrijire personală se adresează persoanelor dependente care, ca urmare a pierderii autonomiei funcționale din cauze fizice, psihice sau mintale, necesită ajutor semnificativ pentru a realiza activitățile uzuale ale vieții de zi cu zi ce constau în :

- Servicii de bază pentru activitățile zilnice
- Servicii de suport pentru activitățile instrumentale de zi cu zi
- Suport și acompaniament;
- Alte servicii de suport pentru diferite situații de dificultate.

Serviciul are responsabilitatea creării, mentinerii și dezvoltării serviciilor sociale în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

Procesul de acordare a serviciilor sociale are următoarele etape obligatorii:

- a. evaluarea inițială;
- b. elaborarea planului de intervenție;
- c. evaluarea complexă;
- d. elaborarea planului individualizat de asistență și îngrijire;
- e. implementarea măsurilor prevăzute în planul de intervenție și în planul individualizat;
- f. monitorizarea și evaluarea acordării serviciilor.

Principiile care stau la baza furnizării serviciilor sociale sunt:

- a. respectarea demnității umane
- b. universalitate
- c. subsidiaritate
- d. solidaritate socială
- e. unicitatea persoanei
- f. participarea beneficiarilor la întregul proces de furnizare a serviciilor sociale
- g. confidențialitate
- h. libertatea de a alege serviciul social în funcție de nevoia socială

## **ATRIBUTII**

### **Privind venitul minim garantat, ajutoare de urgență și alte ajutoare**

În aplicarea prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată prin Legea nr. 276/2010.

- înregistrează și soluționează cererile de solicitare a ajutorului social, în termen legal;
- întocmește anchete sociale pentru acordarea / neacordarea ajutorului social, în termen legal;
- stabilește dreptul la ajutor social, cuantumul acestuia și data efectuării plății ajutorului social;
- urmărește îndeplinirea de către beneficiarii de ajutor social a obligațiilor ce le revin;
- modifică cuantumul ajutorului social, suspendă și încetează plata ajutorului social;
- efectuează periodic anchete sociale în vederea respectării condițiilor care au stat la baza acordării ajutorului social;



**COMUNA SĂLIȘTEA**  
**JUDEȚUL ALBA**

- inregistreaza si solutioneaza pe baza de ancheta sociala cererile de acordare a ajutoarelor de urgenta;
- transmite in termen legal la AJPIS situatiile statistice privind aplicarea legii nr. 416/2001 cu modificarile si completarile ulterioare;
- intocmeste situatia privind persoanele si familiile marginalizate social si stabileste masuri individuale in vederea prevenirii si combaterii marginalizarii sociale ;
- intocmeste pontaje pentru lucrarile efectuate;
- stabileste ajutoarele pentru incalzirea locuintei cu lemne;
- comunica in termen legal dispozitiile primarului de stabilire / modificare / incetare a ajutorului social;

In aplicarea prevederilor Legii nr.114/1996,cu modificarile si completarile ulterioare, intocmeste anchete sociale pentru repartizarea locuintelor sociale.

In aplicarea OG 27/2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea activitatii de solutionare a petitiilor asigura solutionarea in termen legal a scrisorilor, sesizarilor primite de la cetateni sau autoritati ale administratiei publice centrale sau locale.

In aplicarea OG 33 /2002, cu modificările și completările ulterioare, privind reglementarea eliberarii certificatelor si adeverintelor , elibereaza adeverinte.

In aplicarea prevederilor HG 1723/2004, cu modificările și completările ulterioare, deserveste publicul conform programului stabilit de primarul comunei.

**Privind alocațiile pentru sustinerea familiei si alocații de stat**

In aplicarea prevederilor Legii nr. 61/1993 privind alocația de stat, republicată urmarește:

- primeste cererile pentru acordarea alocației de stat pentru copii precum si actele doveditoare din care rezulta indeplinirea conditiilor legale de acordare a acestui drept
- intocmeste si inainteaza AJPIS borderoul privind situatia cererilor inregistrate pentru acordarea alocației de stat.
- primeste cererile si propune AJPIS pe baza de ancheta sociala schimbarea reprezentantului legal al copilului si plata alocației de stat restanta.

**COMUNA SĂLIȘTEA**  
**JUDEȚUL ALBA**

In aplicarea prevederilor Legii nr.277/2010, cu modificările și completările ulterioare, privind alocația pentru susținerea familiei :

- primește cererile și declarațiile pe propria răspundere depuse de familiile care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani;
- verifică prin anchete sociale îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor de acordare a alocației familiale complementare sau de susținere;
- propune pe baza de referat primarului acordarea/ neacordarea prin dispoziție, după caz, alocației familiale complementare/de susținere;
- efectuează periodic anchete sociale în vederea urmării respectării condițiilor de acordare a dreptului la alocații
- propune pe baza de referat primarului modificarea, încetarea prin dispoziție, după caz, a alocației familiale complementare/ de susținere pentru familia monoparentală;
- întocmește și transmite până la data de 5 ale lunii curente pentru luna precedentă la AJPIS anexele privind cererile noi de acordare a alocației pentru susținerea familiei, aprobate prin dispoziția primarului în conformitate cu prevederile Legii 277/2010 împreună cu cererile și dispozițiile de aprobare ale primarului; anexele privind suspendarea sau după caz încetarea dreptului de acordare a alocației.
- comunică familiilor beneficiare dispoziția primarului de acordare, respingere, modificare, încetare a dreptului la alocația familială complementară/ de susținere.

În aplicarea prevederilor OUG nr. 111/2010 privind concediu și indemnizația lunară pentru creșterea preiei, verifică și înregistrează cererile și documentele justificative de acordare a indemnizației/ stimulentului pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani/3 ani în cazul copilului cu handicap;

- preia și înregistrează cererile privind modificările intervenite în situația beneficiarilor de natură să determine încetarea sau suspendarea plății indemnizației/ stimulentului;
- transmite, pe baza de borderou, în termenul prevăzut de lege AJPIS cererile însoțite de documentele justificative, în vederea emiterii deciziei directorului executiv de admitere/ respingere a cererii;
- transmite în termenul prevăzut de lege AJPIS cererile însoțite de documentele justificative depuse de persoanele a căror situație s-a modificat de natură să genereze încetarea/ suspendarea dreptului prevăzut de ordonanță;

### **Privind protecția specială a persoanelor cu handicap și protecția copilului**

In aplicarea prevederilor OUG nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare:

- Verifica, prin ancheta socială, îndeplinirea de către solicitanți a condițiilor legale privind încadrarea acestora în funcția de asistent personal și propune aprobarea, sau după caz, respingerea cererii persoanei care solicită angajarea în funcția de asistent personal al persoanei cu handicap grav; – Verifica periodic, la domiciliul asistatului activitatea asistentului personal al persoanei cu handicap grav ;
- Intocmește referatul constatator în urma verificărilor periodice efectuate și propune după caz, menținerea, suspendarea sau încetarea contractului de muncă al asistentului personal al persoanei cu handicap grav; – Avizează rapoartele semestriale de activitate întocmite de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav, privind activitatea și evoluția stării de sănătate a persoanelor asistate. – Intocmește anchetele sociale pentru copiii cu handicap grav care au angajat asistent personal în vederea reexpertizării și încadrării într-un grad de handicap.

In aplicarea prevederilor Ordinului nr. 794/380/2002 al Ministrului Sănătății și Familiei și Ministrului administrației publice și a prevederilor OUG nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare:

- Verifica prin ancheta socială îndeplinirea condițiilor de acordare a indemnizației convenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului sau legal și propune după caz, acordarea sau neacordarea indemnizației.

In aplicarea prevederilor OUG nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare:

- Intocmește anchetele sociale pentru persoanele cu handicap care solicită internarea într-o unitate de asistență socială.
- Întocmește anchete sociale pentru adulții cu handicap grav în vederea reexpertizării și încadrării într-un grad de handicap.
- Acordă servicii la domiciliul persoanei cu handicap, prin asistenții personali ai acestora.

**COMUNA SĂLIȘTEA**  
**JUDEȚUL ALBA**

In aplicarea prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, ale prevederilor Codului Familiei, ale prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civila, cu modificarile ulterioare, Ordinul nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului al Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei – Autoritatea Nationala pentru Protectia Copilului si Adoptiei:

- monitorizeaza si analizeaza situatia copiilor din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor copiilor, asigurand centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante;
- identifica, copiii lipsiti in mod ilegal de elementele constitutive ale identitatii lor sau de unele dintre acestea si ia de urgenta toate masurile necesare in vederea stabilirii identitatii lor in colaborare cu institutiile competente;
- propune primarului pe baza dosarului intocmit de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectie a Copilului, stabilirea prin dispozitie a numelui si prenumelui copilului abandonat in maternitate si a carui mama nu a putut fi identificata; pe baza dispozitiei de stabilire a numelui si prenumelui copilului abandonat face declaratia de inregistrare a nasterii la Compartimentul de Stare Civila transmitand directiei actul de inregistrare a-nasterii.
- realizeaza demersurile prevazute de lege pentru inregistrarea nasterii copilului gasit precum si a celui parasit de parinti in alte unitati sanitare;
- identifica si evalueaza situatiile care impun acordarea de servicii si/sau prestatii pentru prevenirea separarii copilului de familia sa intocmind planul de servicii pe care il supune primarului spre aprobare prin dispozitie;
- asigura consilierea si informarea familiilor cu copii in intretinere asupra drepturilor-si-obligatiilor-acestora,
- asigura si urmareste aplicarea masurilor de prevenire si combatere a consumului de alcool si droguri, de prevenire si combatere a violentei in familie, precum si a comportamentului celui delincvent;
- trimestrial, sau ori de cate ori este cazul, viziteaza copiii la locuinta lor si se informeaza despre felul in care acestia sunt ingrijiti, despre sanatatea si dezvoltarea lor fizica, educarea, invatatura si pregatirea lor profesionala, acordand, la nevoie, indrumarile necesare, intocmeste referatul constatator si acolo unde este cazul propune suspendarea sau modificarea planului de servicii.
- propune primarului, in cazul in care este necesar, luarea unor masuri de protectie-speciala, in conditiile legii;

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

- urmareste evolutia dezvoltării copilului si modul in care parintii acestuia isi exercita drepturile si isi indeplinesc obligatiile cu privire la copilul care a beneficiat de o masura de protectie speciala si a fost reintegrat in familia sa intocmind raporturi lunare pe o perioada de minim 3 luni; – colaboreaza cu directia generala de asistenta sociala si protectia copilului in domeniul protectiei copilului si transmit acesteia toate datele si informatiile solicitate din acest domeniu;
- colaboreaza cu unitatile de invatamant in vederea depistarii cazurilor de rele tratamente, abuzuri sau de neglijare a copilului in vederea luarii masurilor ce se impun.
- colaboreaza cu colectivitatea locala in vederea identificarii nevoilor comunitatii si solutionarii problemelor sociale care privesc copiii.
- identifica si propune primarului acordarea unor prestatii financiare exceptionale in situatia in care familia care ingrijeste copilul se confrunta temporar cu probleme financiare determinate de o situatie exceptionala si care pune in pericol dezvoltarea armonioasa a copilului.

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire serviciu social</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>1</b>	<b>VMG</b>	<b>11</b>	<b>10</b>
<b>2</b>	<b>ASF</b>	<b>11</b>	<b>9</b>
<b>3</b>	<b>Persoane cu handicap</b>	<b>22</b>	<b>20</b>
<b>4</b>	<b>Insotitori persoane cu handicap</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>Copii în plasament</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>6</b>	<b>Copii adoptați</b>	-	-
<b>7</b>	<b>Numar interventii echipa mobila</b>	-	-
<b>8</b>	<b>Copii abandonati in spital</b>	-	-
<b>9</b>	<b>Anchete sociale efectuate</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>10</b>	<b>Ajutoare de urgență</b>	-	-
<b>11</b>	<b>Ajutor înmormântare</b>	-	-

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

**Fișa de evaluare a nevoilor sociale - 2021**

<b>Informatii generale</b>	
<b>Număr locuitori</b>	<b>2316</b>
<b>Copii cu vârsta între 0-18 ani</b>	<b>433</b>
<b>Adulți cu vârsta între 18 și 65 de ani</b>	<b>1445</b>
<b>Persoane vârstnice</b>	<b>438</b>
<b>Informatii generale</b>	
<b>Număr total de familii</b>	<b>150</b>
<b>Câte sunt familii cu copii în întreținere</b>	<b>150</b>
- din care copii în întreținere	<b>243</b>
- familii cu 1-2 copii în întreținere	<b>127</b>
- număr copii în întreținere	<b>180</b>
- familii cu 3-4 copii în întreținere	<b>20</b>
- număr copii în întreținere	<b>60</b>
- familii cu 5 copii sau mai mulți în întreținere	<b>3</b>
<b>Informatii generale</b>	
<b>Numărul locuitorilor de etnie romă</b>	<b>0</b>
<b>Informatii despre familie si copil</b>	
<b>Familii fără locuință/Familii în situație de risc privind locuința</b>	<b>0</b>
<b>Numărul familiilor care beneficiază de ajutor social</b>	<b>9</b>
- din care familii cu copii în întreținere	<b>1</b>
- numărul copiilor ce locuiesc cu aceste familii	<b>2</b>
<b>Numărul familiilor cu nivel de trai redus</b>	<b>9</b>
- număr familii cu nivel de trai redus, cu copii	<b>9</b>
- număr copii din familii cu nivel de trai redus	<b>26</b>
<b>Numărul familiilor în care se consumă frecvent alcool</b>	<b>0</b>
- din care familii care beneficiaza de ajutor social	<b>0</b>
- numărul familiilor care au copii in intretinere si care consumă frecvent alcool	<b>0</b>
<b>Număr familii în care există membrii cu un comportament violent</b>	<b>0</b>
- din care familii care beneficiaza de ajutor social	<b>0</b>
- din care familii cu copii în întreținere	<b>0</b>
<b>Număr victime ale violenței în familie</b>	<b>0</b>
<b>Numărul copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate</b>	<b>12</b>
- din care cu părinte unic plecat la muncă	<b>12</b>
-din număr de familii	<b>12</b>
- din care cu ambii părinți plecați la muncă	<b>1</b>
-din număr de familii	<b>12</b>

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

- din care cu un părinte plecat la muncă și un părinte rămas acasa	<b>11</b>
-din număr de familii	<b>12</b>
<b>Număr copii care trăiesc în sărăcie/la limita sărăciei, în familii afectate de consumul de alcool, comportament violent sau plecarea la muncă în străinătate</b>	<b>0</b>
<b>-Copii în risc din cauza sărăciei</b>	<b>0</b>
-din care au plan de servicii	<b>0</b>
<b>-Copii în risc din cauza consumului de alcool</b>	<b>0</b>
-din care au plan de servicii	<b>0</b>
<b>-Copii în risc din cauza plecării părinților în străinătate</b>	<b>0</b>
- din care au plan de servicii	<b>0</b>
<b>Număr copii cu comportament antisocial</b>	<b>0</b>
<b>Număr persoane care au nevoie de consiliere pentru o mai bună gestionare a resurselor și/sau pentru îngrijirea sau educarea copiilor</b>	<b>10</b>
- din număr de familii	<b>10</b>
- din care copii	<b>26</b>
<b>Motive de consiliere – administrare eficientă a veniturilor și bunurilor</b>	
<b>Număr persoane care beneficiază de consiliere pentru o mai bună gestionare a resurselor și/sau pentru îngrijirea sau educarea copiilor</b>	<b>10</b>
<b>Informații privind abandonul școlar / risc de abandon</b>	
<b>Copii clasele I-VIII în situație de risc de abandon școlar</b>	<b>2</b>
<b>Copii care ar putea frecventa școala general dar nu o fac</b>	<b>2</b>
<b>Copii care au absolvit școala general dar nu și-au continuat studiile</b>	<b>4</b>
<b>Informații persoane cu dizabilități</b>	
<b>Număr persoane adulte cu dizabilități</b>	<b>51</b>
- din care beneficiază de asistent personal	<b>11</b>
- din care nu beneficiază de asistent personal	<b>30</b>
- din care persoane cu indemnizație însoțitor	<b>10</b>
<b>Dintre persoanele care beneficiază de asistent personal</b>	<b>0</b>
- câte sunt expuse riscului de abuz și/sau neglijare din partea familiei	<b>0</b>

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

**Nivel de dezvoltare socio-economică**

**Evoluția numărului mediu al salariaților din comuna Săliștea**

Anul 2010	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018
72	66	62	69	77	75	75	71	70

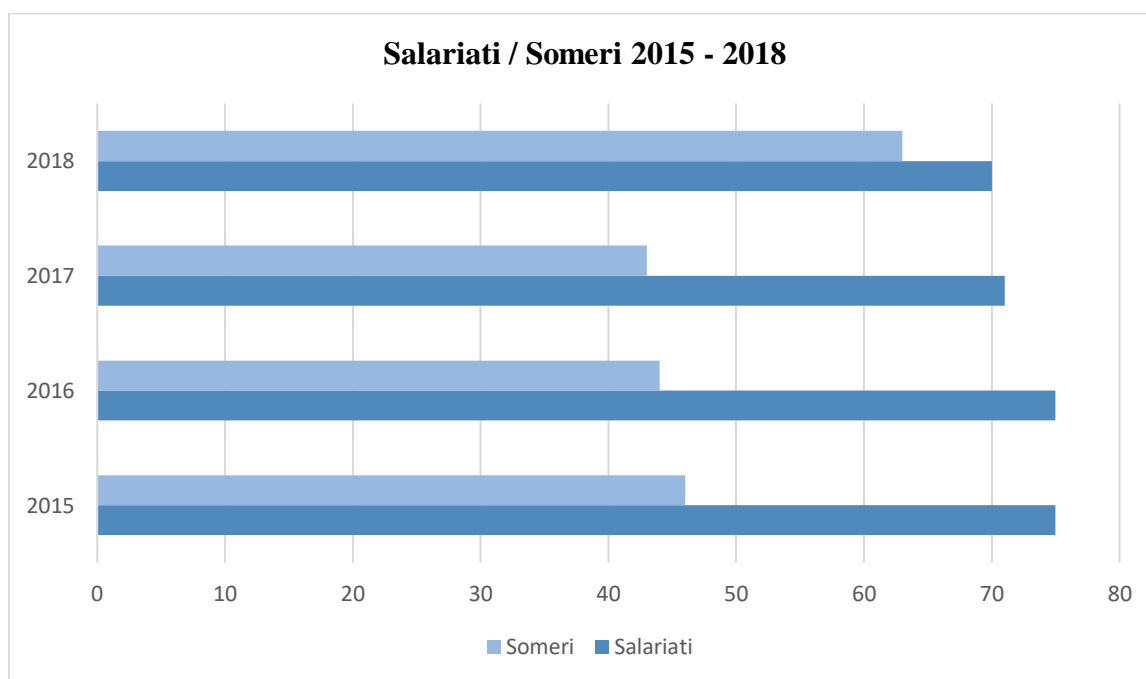
Sursa: Insse –Baze tempo-

**Șomeri**

**Evoluția numărului șomerilor – luna decembrie, din comuna Săliștea:**

	Anul 2010	Anul 2011	Anul 2012	Anul 2013	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017	Anul 2018	Anul 2019
<b>Total</b>	31	31	37	48	49	46	44	43	63	33
<b>Masculin</b>	21	21	19	30	35	33	31	32	40	22
<b>Feminin</b>	10	10	18	18	14	13	13	11	23	11

Sursa: Insse –Baze tempo-



**Economie**

Economia comunei, reflecta caracteristica resurselor de care dispune, pe suportul producției agricole dezvoltându-se în special creșterea animalelor, cultivarea plantelor și activități forestiere. Localizarea în interiorul unei vaste regiuni de dealuri și-a pus amprenta pe potențialul economic, a posibilităților de valorificare a resurselor de dezvoltare.



Atributele calitative ale mediului natural: condițiile, geomorfice, climatice, hidrografice au condus la specializarea economică a comunei în activități agricole și forestiere.

Majoritatea populației se ocupă cu agricultura și creșterea animalelor în gospodăria proprie, foarte puțini lucrând în orașele apropiate.

Comuna Săliștea are relații economice cu localitățile urbane apropiate – orașele Sebeș, Alba Iulia, care sunt o sursă de aprovizionare cu bunuri și produse de larg consum, dar și cu locuitorii din comunele învecinate cu care realizează schimburi de produse agro– zootehnice în cadrul târgurilor săptămânale organizate în zonă.

Relațiile cu zonele urbane se realizează în dublu sens, deoarece în orașe se comercializează produse rezultate din gospodăriile locuitorilor din comuna Săliștea. Astfel, zona rurală reprezintă și sursa de materie primă pentru industria din orașe, cu preponderență industria alimentară și forestieră.

Apropierea de centrele urbane exercită o influență favorabilă asupra întregii vieți economico – sociale a comunei.

## 1. Consideratii generale

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității Săliștea, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei Strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de către Compartimentul de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Săliștea, județul Alba, pentru perioada 2021 - 2027 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Serviciile sociale reprezintă o componentă a sistemului de protecție socială, aceasta din urmă fiind un obiectiv impus atenției în cadrul proceselor de promovare a incluziunii sociale. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conține cel puțin următoarele informații: **obiectivul general și obiectivele specifice, planul de implementare a strategiei, responsabilități și termene de realizare, sursele de finanțare și bugetul estimat.**

Elaborarea strategiei locale de dezvoltare a serviciilor sociale se fundamentează pe informațiile colectate de Compartiment în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. d), h) și i) din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Documentul de fundamentare este realizat fie direct de Compartimentul de Asistență socială, fie prin contractarea unor servicii de specialitate și conține cel puțin următoarele informații:

- a) caracteristici teritoriale ale unității administrativ-teritoriale;
- b) nivelul de dezvoltare socio - economică și culturală a regiunii;
- c) indicatori demografici cum ar fi: structura populației, după vârstă, sex, ocupație, speranța de viață la naștere, speranța de viață sănătoasă la 65 de ani, soldul migrației etc.;
- d) tipurile de situații de dificultate, vulnerabilitate, dependență sau risc social etc., precum și estimarea numărului de beneficiari;
- e) tipurile de servicii sociale care ar putea răspunde nevoilor beneficiarilor identificați și argumentația alegerii acestora.

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare.

## 2. DEFINITIE

În legislația națională care reglementează domeniul serviciilor sociale, serviciile sociale sunt definite drept :

***"Ansamblul complex de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii."***

## 3. SCOPUL ELABORARII STRATEGIEI

Este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Săliștea.

Serviciile sociale reprezintă unul din pilonii importanți ai sprijinului pentru incluziunea socială a grupurilor vulnerabile și își vor demonstra eficacitatea atât timp cât relația dintre „nevoile grupurilor vulnerabile – oferirea de servicii sociale“ va fi echilibrată, generând un răspuns complex și integrat în care misiunea serviciilor sociale se regăsește sub umbrela incluziunii sociale.

#### 4. LEGISLATIE

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

## **CAPITOLUL II - PRINCIPII SI VALORI**

### **A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:**

#### **1. Universalitate**

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei .

#### **2. Obiectivitate și imparțialitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

#### **3. Eficiență și eficacitate**

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

#### **4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale**

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

#### **5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale**

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Săliștea , județul Alba.

#### **6. Cooperare și parteneriat**

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

## **7. Orientarea pe rezultate**

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

## **8. Îmbunătățirea continuă a calității**

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile.

## **9. Respectarea demnității umane**

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

## **10. Subsidiaritatea**

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

## **B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:**

### **1. Egalitatea de șanse**

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

### **2. Libertatea de alegere**

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

### **3. Independența și individualitatea fiecărei persoane**

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

### **4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale**

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

### **5. Confidențialitatea**

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

### CAPITOLUL III - OBIECTIVE, GRUPUL ȚINTĂ ȘI PROBLEMELE SOCIALE ALE CATEGORIILOR CUPRINSE ÎN GRUPUL ȚINTĂ

#### I. Obiectiv general

Înființarea și dezvoltare unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Săliștea, județul Alba.

#### Obiective specifice:

**Obiectiv specific 1:** Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

**Obiectiv specific 2:** Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

**Obiectiv specific 3:** Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Săliștea, județul Alba;

**Obiectiv specific 4:** Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Săliștea, județul Alba, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

**Obiectiv specific 5:** Dezvoltare unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

La nivelul comunei comunei Săliștea, județul Alba a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

A. Copii și familii aflate în dificultate;

- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Alte persoane în situații de risc social;

**A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:**

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;

**Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:**

- a) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- b) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- c) familii cu climat social defavorabil;
- d) dificultăți în obținerea unor drepturi;
- e) probleme de sănătate;

**B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:**

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;

**C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)**

**Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:**

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

Având în vedere:

- structura populației localității;
- problemele sociale ale locuitorilor;



➤ riscurile persoanelor vulnerabile, grupul-țintă căruia se adresează serviciile sociale este alcătuit din:

- persoane-defavorizate ;
- persoane cu posibilități materiale precare,
- bolnavi;
- abandonanți sau ale căror familii sunt plecate în străinătate,
- someri, persoane fara loc de munca,
- persoane si familii fara venituri ,
- persoane cu dizabilitati ,
- copii.

Toate serviciile sociale se vor desfasura si vor fi oferite respectand principiile fundamentale privind: nediscriminarea, tratamentul egal, egalitatea de sanse, dezvoltarea durabila, îmbătrânirea activă, protecția mediului, societatea informațională.

### **Tipuri de servicii sociale**

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Săliștea, județul Alba care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2021-2027, sunt:

**a) După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;

**b) După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;

**c) După regimul de asistare:**

- 1) servicii sociale cu cazare, pe perioadă determinată sau nedeterminată: centre rezidențiale ;
- 2) servicii sociale fără cazare și/sau unități de îngrijire la domiciliu;

**d) După locul de acordare serviciile sociale se asigură:**

- 1) la domiciliul beneficiarului;
- 2) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
- 3) în comunitate;

**e) După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;

**f) După regimul de acordare, în regim normal și regim special:**

- 1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;
- 2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane, alcool, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;
- 3) categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

**Conform art. 5 din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, acordarea serviciilor sociale se întemeiază pe următoarele valori și principii:**

- solidaritatea socială, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;
- subsidiaritatea, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;

- universalitatea, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- respectarea demnității umane, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- abordarea individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ; acest principiu ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei; suportul adresat situației de dificultate individuală constă inclusiv în măsuri de susținere adresate membrilor familiei beneficiarului;
- parteneriatul, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoanele vulnerabile;
- participarea beneficiarilor, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică activ în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- transparența, potrivit căreia se asigură creșterea gradului de responsabilitate a administrației publice centrale și locale față de cetățean, precum și stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor;
- nediscriminarea, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- eficacitatea, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are în vedere îndeplinirea obiectivelor programate pentru fiecare dintre activități și obținerea celui mai bun rezultat în raport cu efectul proiectat;
- eficiența, potrivit căreia utilizarea resurselor publice are la bază respectarea celui mai bun raport cost-beneficiu;
- respectarea dreptului la autodeterminare, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că aceasta nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;

- activizarea, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei, și întărirea nucleului familial;
- proximitatea, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- complementaritatea și abordarea integrată, potrivit căreia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc.;
- concurența și competitivitatea, potrivit căreia furnizorii de servicii sociale publice și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- egalitatea de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- confidențialitatea, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;
- echitatea, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socioeconomice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- dreptul la libera alegere a furnizorului de servicii, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați. Compartimentul de asistență socială, organizat la nivel local, are responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării serviciilor sociale cu caracter primar, în funcție de nevoile sociale identificate, cu scopul prioritar de susținere a funcționalității sociale a persoanei în mediul propriu de viață, familial și comunitar.

#### Obiective operaționale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excuziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

**PLANUL DE ACȚIUNE  
PENTRU  
DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE  
PERIOADA 2021-2027**

**Obiectiv general :**

Înființarea și dezvoltare unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Săliștea, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Săliștea.

Obiective specifice	Activități	Termen	Responsabili / Surse de finanțare
<b>1. Implementarea</b> unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)	Colectarea informațiilor necesare identificării sau actualizării nevoilor sociale la nivelul comunei Săliștea	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Reconstituirea categoriilor de beneficiari de servicii sociale la nivelul localității, repartizați în funcție de tipurile de servicii sociale reglementate de lege	2021-2027	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale furnizate la nivelul comunei	2021-2027	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
<b>2. Înființarea și actualizarea</b> continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale,	Măsuri de facilitare a accesului persoanelor aflate în grupul țintă în acordarea ajutoarelor financiare, materiale și medicale pentru situațiile reglementate de lege: ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.	Permanent	Primar Secretar general Compartiment Asistență Socială Bugetul local
	Crearea unei evidențe informatizate (fișiere, foldere, tabele centralizatoare etc.) care să cuprindă toate informațiile referitoare la beneficiarii de servicii sociale. Completarea acestor documente pe zile, luni, ani	Permanent	Compartiment Asistență Socială

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date	Centralizarea datelor, verificarea și corelarea cu evidențele numerice, financiare din compartimentele contabilitate, resurse umane etc	Permanent	Compartiment Asistență Socială Bugetul local
	Actualizarea continuă a întregii Baze de date	Permanent	Compartiment Asistență Socială
<b>3. Înființarea și Implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Săliștea</b>	Acțiuni privind prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, igienei și salubrității mediului înconjurător, verificarea periodică a copiilor care au fost plasați pentru a primi îngrijire, dezvoltarea de programe de educație pentru viață, inclusive educație sexuală, în vederea prevenirii contactării bolilor cu transmitere sexuală și a gravidității minorelor etc.	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Acțiuni privind de încurajare a activității de voluntariat în rândul tinerilor în domenii de interes public, conform legii, de asigurare a cadrului legal pentru accesul tinerilor la programele de educație pentru sănătate, pentru tratament gratuit al tinerilor suferinzi de boli cronice, pentru asistență medicală gratuită tinerilor care urmează o formă de învățământ autorizată sau acreditată, conform legii, precum și promovarea unor măsuri de reintegrare socială a tinerilor dependenți de alcool, droguri sau alte substanțe nocive etc	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Colaborarea cu instituțiile județene în vederea asigurării furnizării de servicii pentru persoanele vârstnice și facilitarea accesului acestora în centre sociale, precum și a persoanelor cu handicap	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local Bugetul de stat prin structurile sale teritoriale
<b>4. Realizarea unor parteneriate public - public, public - privat</b>	Elaborarea procedurilor de selecție a proiectelor de parteneriat	2021-2027	Primar/Secretar Compartimentul de Asistență Socială

**COMUNA SĂLIȘTEA  
JUDEȚUL ALBA**

cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.	Încheierea contractelor și implementarea proiectelor în parteneriat cu autoritatea/instituția/furnizorul privat desemnat câștigător în urma selecției	2021-2027	Primar/Secretar
<b>5. Dezvoltare</b> atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale	Informare și consiliere a locuitorilor comunei în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Programe de sprijin pentru copiii și tinerii de etnie romă în vederea urmării unei forme de învățământ, și de suport pentru cei care sunt identificați că posedă calități deosebite	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Activități privind combaterea riscului de excluziune socială și a marginalizării sociale	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local AJPIS Alba DGASPC
	Realizarea de programe de educație parentală și activități de informare individuală și consiliere a părinților care intenționează să plece în străinătate, precum și a persoanei desemnate ca reprezentant legal al copilului	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local
	Realizarea unor palnuri de servicii în vederea instituirii unei măsuri de protecție specială pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate	Permanent	Compartimentul de Asistență Socială Bugetul local AJPIS Alba DGASPC

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2021 - 2027, anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local**. Acest **Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.**



## CAPITOLUL V – MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

### Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de asistentul social din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite /ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2021.

### Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Săliștea, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei Săliștea, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.

Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;

4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2021.

Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Săliștea, județul Alba a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, *Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.*

**S.C. Proiecte Dezvoltare Europeană – Unika Consulting S.R.L.  
Contact – 0766.713.717/strategii@yahoo.ro  
Manager proiect  
Carmen - Mihaela Teodorescu**