

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SĂLIȘTEA

str. Preot Constantin Oancea nr. 2, sat Săliștea, comuna Săliștea, județul Alba, cod poștal 517655, tel.: 0258762101,
website: www.comuna-saliste.ro, e-mail: primaria_saliste@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind modificarea organigramei și a statutului de funcții, pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba

Consiliul Local al comunei Săliștea, județul Alba, întrunit în ședința ordinară din data de 28.03.2024, ședință publică,

Având în vedere:

- proiectul de hotărâre nr. 22 din 27.02.2024 privind modificarea organigramei și a statutului de funcții, pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliștea, județul Alba;
- anunțul nr. 1418 din 29.02.2024 privind publicarea proiectului de hotărâre;
- prevederile art. 5 lit. g), q), y) - w), ff) - hh), art. 8, art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. c), art. 199, art. 244 alin. (5), art. 405 art. 407, art. 554, art. 610 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 31 alin. (4), anexei nr. VIII cap. II lit. A pct. IV lit. b) nr. crt. 2, 5, 18 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 421/2023 a bugetului de stat pe anul 2024, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. III alin. (1) - (3) și (8¹), art. VI din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1, art. 8 - 10, art. 11 alin. (1) din anexa nr. 3 la H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 8 alin. (1) lit. a), art. 9 alin. (4) din O.U.G. nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 și 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 831/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;
- prevederile art. 80 - 82 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2), art. 148 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- prevederile art. 3 paragraful 2, art. 4 din Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985;
- prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile hotărârii Consiliului Local Săliștea nr. 43 din 30.06.2023 privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunei Săliștea, județul Alba;
- adresa nr. 55931/2024 a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, înregistrată la Primăria comunei Săliștea cu nr. 1028 din 13.02.2024, care prevede faptul că administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes local, în organigramă neputând fi reprezentate structuri subordonate acestuia;
- raportul final al examenului de promovare în grade sau trepte profesionale, înregistrat sub nr. 1364 din 27.02.2024, conform căruia candidații au fost declarați "admiși";
- faptul că, în situația în care nu există un post vacant, promovarea personalului plătit din fonduri publice în funcții, grade sau trepte profesionale se va face prin transformarea postului din statul de funcții în care acesta este încadrat într-unul de nivel imediat superior;
- referatul de aprobare nr. 22 din 27.02.2024 al primarului, inițiatorul proiectului de hotărâre;
- raportul nr. 1773 din 14.03.2024 al compartimentului de resort;
- avizul nr. 25 din 27.03.2024 al comisiei de specialitate nr. 1 - pentru activități economico-financiare, agricultură, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;
- avizul nr. 25 din 27.03.2024 al comisiei de specialitate nr. 2 - juridică și de disciplină, muncă și protecție socială;

- avizul nr. 25 din 27.03.2024 al comisiei de specialitate nr. 3 - pentru învățământ, sănătate și familie, protecție copii, tineret și sport, activități socio-culturale, culte,
în temeiul prevederilor art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL
al comunei Săliște, județul Alba, adoptă prezenta
HOTĂRÂRE:

Art. 1. - Se aprobă modificarea organigramei Primăriei comunei Săliște, județul Alba, prin reprezentarea raportului de subordonare a compartimentului achiziții, proiecte de dezvoltare și lucrări publice față de secretarul general al comunei.

Art. 2. - (1) Se aprobă modificarea statului de funcții pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliște, județul Alba, după cum urmează:

a) în cadrul compartimentului cultură, transformarea funcției contractuale de inspector de specialitate, gradul profesional I, în inspector de specialitate, gradul profesional IA;

b) în cadrul compartimentului administrativ, întreținere, reparații, transformarea funcției contractuale de referent, treapta profesională II, în referent, treapta profesională I și a funcției contractuale de muncitor calificat, treapta profesională IV, în muncitor calificat, treapta profesională III;

c) în cadrul serviciului public de gospodărire comunală, transformarea funcțiilor contractuale de muncitor calificat, treapta profesională IV, în muncitor calificat, treapta profesională III.

(2) Transformarea funcțiilor contractuale menționate la alin. (1) se datorează susținerii examenului de promovare în grade sau trepte profesionale de către persoanele care ocupă aceste funcții.

Art. 3. - Organigrama și statul de funcții pentru personalul din cadrul Primăriei comunei Săliște, județul Alba, sunt prevăzute în anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. - (1) Structura de posturi din cadrul Primăriei comunei Săliște, județul Alba, este stabilită în conformitate cu prevederile art. III alin. (1) - (3) și (8¹) din O.U.G. nr. 63/2010, după cum urmează:

a) funcții de demnitate publică = 2 posturi

b) funcții publice = 11 posturi

c) funcții contractuale = 8 posturi,

în total 21 posturi.

(2) Posturile identificate conform art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 sunt stabilite după cum urmează:

a) 2 funcții publice dintre cele prevăzute la alin. (1) lit b), care fac parte din compartimentul de asistență socială;

b) 1 funcție contractuală dintre cele prevăzute la alin. (1) lit. c), și anume cea de asistent medical comunitar;

c) numărul asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se stabilește în funcție de numărul certificatelor de încadrare în grad de handicap depuse la sediul Primăriei comunei Săliște; la data adoptării hotărârii Primăria comunei Săliște, județul Alba are angajați 16 asistenți personali și asigură plata unui număr de 17 indemnizații lunare.

(3) Prin aplicarea prevederilor alin. (1) și (2), numărul maxim de posturi este de 18.

Art. 5. - Prezenta hotărâre poate fi atacată de către persoanele îndreptățite, la instanța de contencios administrativ - Tribunalul Alba, în termenele și condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. - Primarul comunei Săliște, prin compartimentul administrație publică locală, resurse umane, stare civilă și compartimentul buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 7. - Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general, primarului comunei, compartimentului administrație publică locală, resurse umane, stare civilă, compartimentului buget-finanțe, contabilitate, taxe și impozite din cadrul Primăriei comunei Săliște și Instituției Prefectului - județul Alba.

Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Săliște, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. ee) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi favorabile valabil exprimate, care reprezintă 100% din numărul consilierilor locali în funcție, 100% din numărul consilierilor locali prezenți.

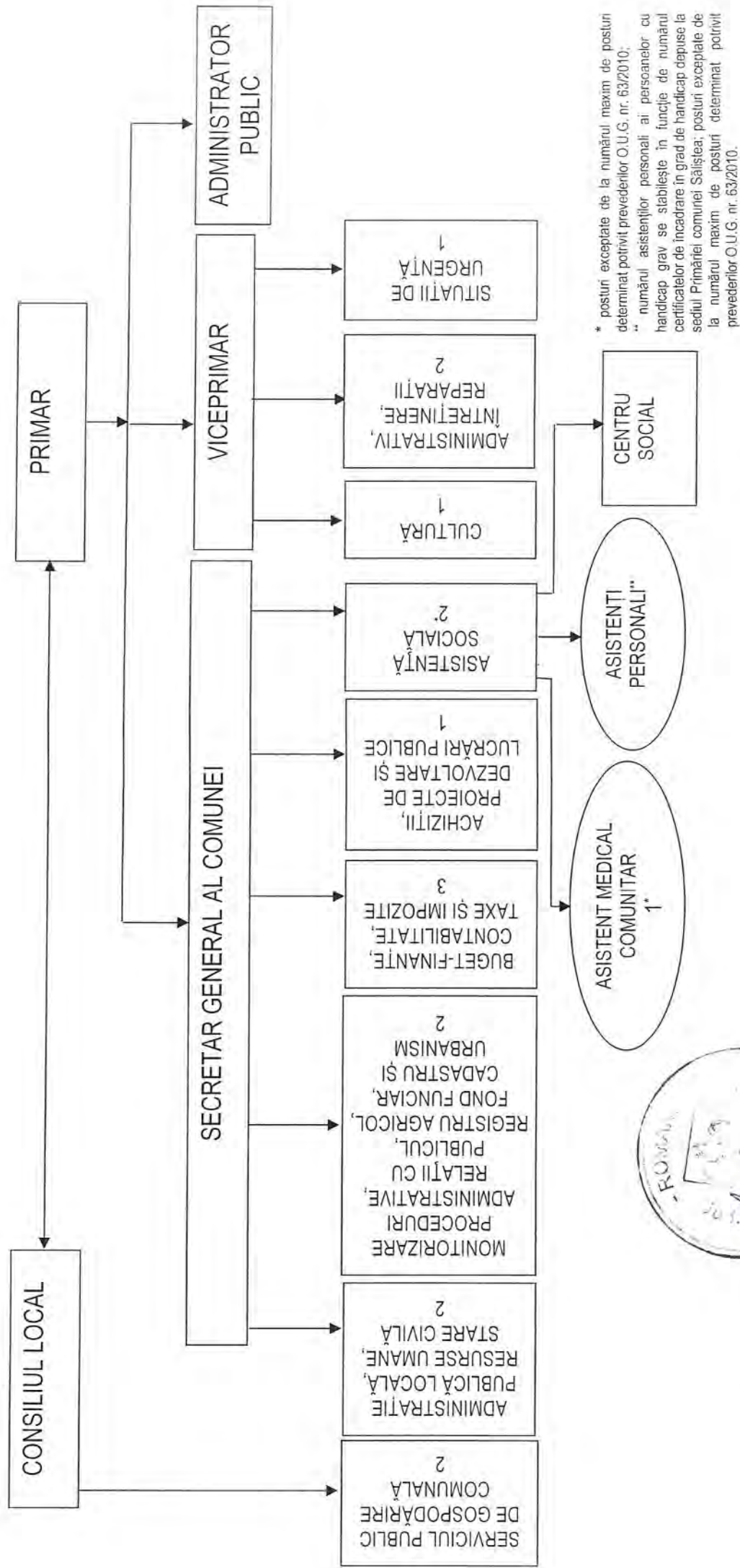
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Daniel-Ioan Mațarie

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Mihaela-Alina Ionescu

Săliște, 28 martie 2024.
Nr. 24.

ADUCEREA LA CUNOȘTINȚA PUBLICĂ	● publicare pe pagina de internet a comunei Săliște - www.comuna-salitea.ro, în Monitorul Oficial Local				
	● afișare la sediul Primăriei comunei Săliște				
CVORUM	CONSILIERI ÎN FUNCȚIE	CONSILIERI PREZENȚI	VOTURI PENTRU	VOTURI ÎMPOTRIVĂ	ABȚINERI
	11	11	11	0	0
REDACTARE ȘI DACTILOGRAFIERE	DE CĂTRE:	NR. EXEMPLARE ORIGINALE	NR. PAGINI / EXEMPLAR	NR. ANEXE	
	secretar general	4	5	2	

ORGANIGRAMA PRIMĂRIEI COMUNEI SĂLIȘTEA



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Daniel Ioan-Măgare

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL
Mihaela-Alina Ionescu

STAT DE FUNCȚII

Nr. crt.	Numele și prenumele/Vacant, temporar vacant, după caz	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuată			Treapta profesională/ grad	Nivelul studiilor	Observații
				de conducere	de execuție					de conducere	de execuție				
0	1														
I		DEMNITARI													
1.	STĂNILĂ AUREL-EMIL		primar												
2.	LINUT GHEORGHE-MIRCEA		viceprimar						S						
II		ADMINISTRATOR PUBLIC													
3.	CHIRILUT MARCEL-TEOFIL										administrator public				
III		SECRETAR GENERAL AL COMUNEI													
4.	IONESCU MIHAELA-ALINA			secretar general al comunei				II		S					
IV		COMPARTIMENT ADMINISTRATIE PUBLICĂ LOCALĂ, RESURSE UMANE, STARE CIVILĂ													
5.	DĂNILĂ ALEXANDRINA				inspector referent			superior		S					
6.	COMĂNESCU ANA				referent			superior		M					
V		COMPARTIMENT MONITORIZARE PROCEDURI ADMINISTRATIVE, RELATII CU PUBLICUL, REGISTRU AGRICOL, FOND FUNCİAR, CADASTRU ȘI URBANISM													
7.	OANA MARINELA				inspector referent			superior		S					
8.	DAT ANA				referent			superior		M					
VI		COMPARTIMENT BUGET - FINANTE, CONTABILITATE, TAXE ȘI IMPOZITE													
9.	JULESCU ALEXANDRA-MARIA				inspector referent			superior		S					
10.	BRAN EMILIA-DANIELA				referent			principal		M					
11.	VACANT				inspector			asistent		S					
VII		COMPARTIMENT CULTURĂ													
12.	BOLDOSAN CĂLIN-SIMION										inspector de specialitate		IA		S
VIII		COMPARTIMENT ADMINISTRATIV, ÎNTREȚINERE, REPARAȚII													
13.	ZAFIU LUCIA-MARINELA										referent		I		M
14.	BILDEA GHEORGHE										munitor calificat		III		G
IX		COMPARTIMENT SITUATII DE URGENȚĂ													
15.	ȚIRLEA DANIEL-VIOREL										șef S.V.S.U.		-		PROF
X		COMPARTIMENT ACHIZIȚII, PROIECTE DE DEZVOLTARE ȘI LUCRĂRI PUBLICE													
16.	VACANT				consilier achiziții publice			superior		S					
XI		SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIRE COMUNALĂ													
17.	MAIERESCU DORIN-SIMION										munitor calificat		III		M
18.	CHIRILUT SILVIU-ACHIM										munitor calificat		III		M, G

